



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СЕЛО СУМБАТЛЬ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ СУМБАТЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«05» 10 2022 г.

№ 16

с. Сумбатль

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», а также в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень (приложение 1) должностей муниципальной службы муниципального образования «Сумбатлинское сельское поселение» Кулинского муниципального района Республики Дагестан, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Ознакомить муниципальных служащих муниципального образования «Сумбатлинское сельское поселение» Кулинского муниципального района Республики Дагестан с перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Признать постановление от 06.04.2017 года № 84 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утратившим силу.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Сумбатлинское сельское поселение» Кулинского муниципального района Республики Дагестан

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Сумбатлинского сельского поселения



Р.М. Бугаев

## Перечень

**должностей муниципальной службы, при назначении  
на которые граждане и при замещении которых муниципальные  
служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности категории "руководители":
  - 1.1. Высшая муниципальная должность муниципальной службы:
    - Глава администрации;
  - 1.2. Главная муниципальная должность муниципальной службы:
    - Заместитель главы администрации;
2. Другие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Сумбатлинское сельское поселение» Кулинского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками.  
Должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Сумбатлинское сельское поселение» Кулинского муниципального района Республики Дагестан, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:
  - осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
  - предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;
  - осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
  - подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий и межбюджетных трансфертов;
  - управление муниципальным имуществом;
  - осуществление муниципальных закупок и выдачу разрешений;
  - хранение и распределение материально-технических ресурсов.